

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương năm 2022
Và phát thưởng học kì 1 năm học 2021 - 2022

Căn cứ công văn số 848/SGDDĐT-CTTT ngày 24/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM về việc tổ chức sinh hoạt kỷ niệm Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (ngày 10 tháng 3 Âm lịch);

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, Trường THCS Tân Bình xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương năm 2022 như sau:

1. Mục đích yêu cầu

- Giáo dục học sinh hướng về cội nguồn của dân tộc, từ đó thể hiện lòng tự hào và biết ơn công lao của các vua Hùng trong quá trình dựng nước và giữ nước.
- Giáo dục ý nghĩa Ngày Giỗ Quốc Tổ các vua Hùng là một trong những ngày Quốc lễ của cả dân tộc.
- Tổ chức tốt phần nghi lễ dâng hương trang nghiêm, hướng về Quốc Tổ.
- Động viên, khen thưởng học sinh đạt kết quả học tập cao trong học kì 1.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Lúc 7g30 đến 10g00 thứ Bảy ngày 09/4/2022 (tức Mùng 09 tháng 3 năm Nhâm Dần).
- Địa điểm: Sân trường.

3. Đối tượng tham dự:

- Toàn thể CB-GV-NV nhà trường.
- Lớp trưởng, lớp phó 53 lớp và HS 4 khối đạt HS Giỏi/Tốt học kì 1.
- Khách mời: Đại diện Đảng ủy, UBND Phường 7; Ban Đại diện CMHS nhà trường.

4. Chương trình buổi lễ

- Chào cờ - Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu.
- Diễn văn Lễ Giỗ Tổ.
- Dâng hương bàn thờ Quốc Tổ.
- Phát biểu của lãnh đạo (nếu có).
- Phát thưởng học sinh hạng 1-2-3 các lớp.

(Văn nghệ 3 tiết mục, xen kẽ trong chương trình)

5. Tiến độ thực hiện

- Ngày 02/4/2022: Xây dựng kế hoạch.
- Ngày 04/4/2021: Triển khai kế hoạch trong Hội đồng Giáo dục và toàn thể CB –GV-NV và học sinh.
- 14g00 thứ Ba ngày 05/4/2022: họp Ban tổ chức Lễ
- Từ 05/4/2022 đến 08/4/2022: các cá nhân, bộ phận được phân công tiến hành thực hiện.
- Ngày 09/4/2022: CB-GV-NV và HS có mặt từ 6g30 thực hiện tổ chức Lễ.

6. Phân công thực hiện

a) Ban tổ chức

- | | | |
|------------------------------|---------------------|------------|
| - Cô Lê Thị Ngọc Sương | - Hiệu Trưởng | Trưởng ban |
| - Cô Đỗ Thị Lý | - Phó Hiệu Trưởng | Phó Ban |
| - Thầy Vũ Quang Liêm | - Phó Bí thư Chi bộ | Ủy viên |
| - Cô Đỗ Việt Quỳnh Anh | - TTCM | Ủy viên |
| - Cô Lê Thị Hòa | - Chủ tịch CĐ | Ủy viên |
| - Cô Nguyễn Thị Diệu Quyên | - TTCM | Ủy viên |
| - Thầy Nguyễn Trần Thanh Sơn | - Bí thư chi đoàn | Ủy viên |
| - Thầy Hồ Đình Thạch | - Tổng Phụ trách | Ủy viên |

b) Tổ chức thực hiện

TT	Nội dung công việc	Phân công chịu trách nhiệm chính	Bộ phận/cá nhân thực hiện
1	Xây dựng kế hoạch; Danh sách khách mời, thư mời.	Cô Lê Thị Ngọc Sương	Văn thư
2	Sơ lược kịch bản; chọn MC, Duyệt chương trình Hoàn chỉnh kịch bản; phân công MC; Duyệt tiết mục văn nghệ; Dợt kịch bản chương trình cùng MC;	Cô Đỗ Việt Quỳnh Anh	Tổ Văn
3	Âm thanh, hình ảnh, phong lễ	Thầy Nguyễn Trần Thanh Sơn	Tổ VP
4	Nghi thức chào cờ	Thầy Hồ Đình Thạch	BCH Liên đội
5	Văn nghệ	Cô Nguyễn Thị Diệu Quyên	Tổ VTM

TT	Nội dung công việc	Phân công chịu trách nhiệm chính	Bộ phận/cá nhân thực hiện
6	Chuẩn bị sân khấu; Trang trí sân khấu; Điều động học sinh và giữ trật tự buổi lễ; sắp xếp đội hình thập hương và chuẩn bị nhang khi tế lễ	Thầy Vũ Quang Liêm	Tổ Văn Thể Mỹ; Tổ Toán
7	Lễ vật cúng (trái cây, nhang, đèn, hoa, bánh cúng và bánh đại biểu, nhang, đèn ...); sắp xếp bàn khách mời, phân công đón tiếp ghi nhận khách mời chuyển MC giới thiệu;	Cô Lê Thị Hòa	Tổ Anh văn Tổ Sử Địa CD
8	Phân khen thưởng học sinh hạng 1, 2, 3	Cô Đỗ Thị Lý	Tổ Lý Hóa Sinh Tổ CN - Tin học

7. Kinh phí thực hiện

- Để tổ chức tốt buổi lễ, các cá nhân, bộ phận được phân công thực hiện các nội dung như: văn nghệ có thuê trang phục múa; lễ vật bông, hoa, trái cây cúng trên bàn thờ . . . sẽ chi theo quy chế chi tiêu nội bộ từ nguồn kinh phí hoạt động của đơn vị.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tổ chức Lễ Giỗ Quốc Tổ Hùng Vương năm 2022. Đề nghị tất cả CB-GV-NV và học sinh thực hiện theo phân công của nhà trường để buổi lễ thành công tốt đẹp. Trong quá trình thực hiện, nếu cần thiết kế hoạch có thể được điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế đơn vị./.

Nơi nhận:

- HDGD;
- Thông báo P. GV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Ngọc Sương